



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARIA MONTESSORI

Scuola dell'infanzia "F. Aporti" e "C. Collodi" - Scuola Primaria "S. D. Savio" e "M. Montessori"
Scuola Secondaria di I gr. "F. M. Mirabella" e succ. "K. Wojtyła"

Viale Italia n. 9 - 91011 - Alcamo (Tp) - tel 092421906 - Fax 092426856
C.F. 80004560811 - Sito web: www.icmariamontessori.edu.it
Email: tpic81100q@istruzione.it - Pec: tpic81100q@pec.istruzione.it



**Ai Genitori degli alunni di scuola dell'infanzia, Primaria e Secondaria di I grado
Al Personale Docente
Tutti i plessi**

**Al Dsga e al Personale di segreteria
Al Sito Web
Agli Atti**

**OGGETTO: Modulistica delega prelevamento alunni e uscita autonoma alunni per l'anno scolastico
2024-2025.**

In previsione dell'imminente inizio dell'anno scolastico, i Sigg. genitori che intendono delegare parenti o conoscenti al ritiro del/la proprio/a figlio/a al termine delle lezioni e/o delle attività extracurricolari, debitamente comunicate e autorizzate, sono invitati a consegnare, entro i termini di seguito indicati, la modulistica allegata, compilata in ogni parte e completa di firme e allegati necessari. Stessa cosa dicasi per i genitori che intendono autorizzare il/la proprio/a figlio/a all'uscita autonoma, così come previsto dalla legge 172/2017. Si ricorda che la possibilità dell'uscita autonoma è riservata agli alunni frequentanti le classi quinte di scuola primaria e le classi di scuola secondaria di I grado.

Modalità di consegna:

Il modello di delega o di uscita autonoma, in allegato, potranno essere consegnati, debitamente compilati, **brevi manu** dal **02/09/2024 al 10/09/2024 (dal lunedì al venerdì), dalle ore 10.00 alle ore 12.00, presso l'ufficio protocollo della sede centrale, in viale Italia 9.**

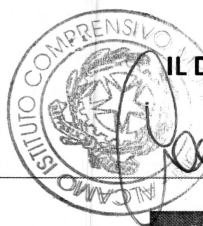
E' consentito l'inoltro via mail **SOLO ed ESCLUSIVAMENTE** da indirizzo di posta elettronica certificata verso tpic81100q@pec.istruzione.it, riportando all'interno dell'oggetto la seguente dicitura: *Nome + Cognome - deleghe o uscita autonoma a.s. 2024-2025.*

In mancanza di tali dichiarazioni gli alunni saranno consegnati dai docenti SOLAMENTE ai genitori - ovvero ai tutori legali e ai soggetti affidatari - o ad altri maggiorenni delegati (con delega agli atti).

I Coordinatori di classe sono invitati a divulgare dette modalità organizzative, nelle prossime assemblee di inizio anno scolastico, tra i genitori degli alunni in ingresso. Per le classi/sezioni intermedie è sufficiente informare i Sigg. Rappresentanti dei genitori.

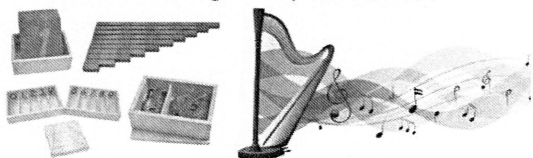
Con successiva comunicazione saranno consegnati al personale docente e ai collaboratori scolastici coinvolti nella vigilanza gli elenchi degli alunni autorizzati all'uscita autonoma.

Si allegano modelli.
Distinti saluti



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Salvatore SIBILLA**

Scuola Primaria con classi ad indirizzo montessoriano
Scuola Secondaria di I grado con percorso musicale



"Se v'è per l'umanità una speranza di salvezza e di aiuto,
questo aiuto non potrà venire che dal bambino,
perché in lui si costruisce l'uomo".

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'I.C. "M. MONTESSORI"
ALCAMO

Oggetto: uscita autonoma in orario curricolare ed extracurricolare (PON, partecipazione progetti pomeridiani, corsi, ecc.)

Io sottoscritto _____ nato a _____ il _____ e
residente in _____ via _____
e io sottoscritta _____ nata a _____ il _____ e
residente in _____ via _____

in qualità di genitori/tutori dell'alunno/a _____, nato/a il _____, iscritto/a per
l'a.s. _____ alla Scuola _____ classe _____ sez. _____

Visti gli artt. 2043, 2048 e 2047 del Codice Civile;
Visto l'art. 61 della legge n.312 11/07/1980;
Visto l'articolo 591 del C.P.;
Visto l'articolo 19 bis del DECRETO LEGGE 16 ottobre 2017, n. 148 convertito con modificazioni della L.4
dicembre 2017, n. 172 (in G.U. 05/12/2017, n. 284);

Essendo consapevoli che l'incolumità dei minori è un bene giuridicamente indisponibile:

- a) dichiarano di essere impossibilitati di garantire all'uscita da scuola, al termine delle lezioni come da D.L.148 del 2017 articolo 19 bis, la presenza di un genitore o di altro soggetto maggiorenne;
- b) descrivono il **tragitto scuola-casa (specificare le strade percorse)** _____
_____ e dichiarano che il minore lo
conosce e lo ha già percorso autonomamente, senza accompagnatori;
- c) si impegnano a dare chiare istruzioni affinché il minore rientri direttamente al domicilio ivi considerato;
- d) si impegnano ad informare tempestivamente la scuola qualora le condizioni di sicurezza abbiano a modificarsi o siano venute meno le condizioni che possono consentire l'uscita da scuola del minore senza accompagnatori;
- e) nel caso di utilizzo di trasporto scolastico si esonera dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata e al ritorno dalle attività scolastiche e nel tragitto dall'uscita di scuola al mezzo di trasporto scolastico e viceversa.

I sottoscritti rilasciano la presente autorizzazione anche per l'uscita autonoma del/della proprio/a figlio/a dalle attività didattiche extracurricolari, alle quali il/la minore partecipa nel corrente anno scolastico e che si svolgono negli orari comunicati per iscritto alle famiglie.

Il suddetto provvedimento di autorizzazione, adottato dal Dirigente Scolastico, potrà essere revocato con atto motivato, qualora vengano meno le condizioni che ne costituiscono il presupposto.

Alcamo,

FIRMA (Leggibile) di entrambi i genitori/tutori del/la minore

Nel caso di firma di un solo genitore: Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni mendaci ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta / richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli art. 316, 338 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

FIRMA DEL GENITORE _____

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'I.C. "M. MONTESSORI"
ALCAMO**

Oggetto: Autorizzazione prelevamento alunni

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
residente in _____ in Via _____ n. _____

e la sottoscritta _____, nata a _____ il _____
residente in _____ in Via _____ n. _____

GENITORI

dell'alunn _____ nat a _____
frequentante la classe _____ sez. _____ del plesso _____
per motivi _____

CHIEDONO

che per l'anno scolastico **202__/202__** il/la proprio/a figlio/a possa essere prelevato/a da scuola dalle persone sotto indicate, a partire dalla data odierna e sino a nuova comunicazione e/o richiesta di pari oggetto integrativa della presente e pertanto

AUTORIZZANO

per l'anno scolastico **202__/202__**, al prelevamento del/della predett_ alunn_ **ESCLUSIVAMENTE** i Sigg.ri sotto indicati, muniti della copia della presente richiesta protocollata ed autorizzata da codesto Dirigente Scolastico e di documento di riconoscimento da esibire, all'occorrenza, al personale della scuolache effettua la consegna dell'alunnminorenne:

N.	Cognome e Nome	Luogo di nascita	Data di Nascita	Rapporto di parentela

A tal fine si produce, in allegato, una fotocopia dei **documenti di riconoscimento** in corso di validità **dei sottoscritti richiedenti** nonché **della/e persona/e suddette** che effettueranno il ritiro dell'alunn_ minorenne come sopra e *autorizza il trattamento dei propri dati personali per le finalità di legge.*

I sottoscritti con la presente **DICHIARANO DI ESONERARE** da ogni responsabilità civile, penale, etc. prevista dalle vigenti norme codesta spett.le Istituzione Scolastica.

Alcamo, li _____

I GENITORI

Nel caso di firma di un solo genitore: Il/la sottoscritto/a, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni mendaci ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta / richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli art. 316, 338 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

FIRMA DEL GENITORE _____

Visto, si autorizza

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Salvatore Sibilla
