



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE MARIA MONTESSORI

Scuola dell'Infanzia "F. Aporti" e "C. Collodi" – Scuola Primaria "S. D. Savio" e "M. Montessori"
Scuola Secondaria di I gr. "F. M. Mirabella" e succ. "K. Wojtyla"

Viale Italia n. 9 – 91011 – Alcamo (Tp) – tel 092421906 – Fax 092426856
C.F. 80004560811 – Sito web: www.icmariamontessori.edu.it
Email: tpic81100q@istruzione.it – Pec: tpic81100q@pec.istruzione.it



Circolare n. 2

Al Personale Docente ed A.T.A.
I.C. "M. Montessori"
Loro SEDI
All'Albo dell'Istituto

OGGETTO: Concessione dei permessi giornalieri ex legge 104/92 - a.s. 2024/2025.

In ottemperanza alle vigenti norme, al fine di consentire allo scrivente l'emissione del decreto dirigenziale annuale di cui all'oggetto, **si invitano le SS.LL. interessate a compilare e presentare (modulistica scaricabile anche sul sito web istituzionale)**, presso gli uffici di segreteria (ref. A.A. Alderuccio Pietro) la documentazione sotto indicata **entro e non oltre il 16/09/2024**.

DOCUMENTI NECESSARI PER ISTRUIRE E RICHIEDERE LA PRATICA per il personale interessato in servizio presso questo Istituto dall'01/09/2024

1) **MODELLO A - Istanza concessione permessi giornalieri per prestare assistenza *alla propria persona***

Con i seguenti allegati:

- Copia conforme all'originale o autentica del Verbale della Commissione medica di verifica per l'accertamento dell'handicap rilasciata dall'Azienda Sanitaria Provinciale competente. N.B.: il suddetto verbale dovrà indicare la condizione di persona diversamente abile in situazione di gravità;
- Fotocopia della carta di identità;
- Fotocopia del codice fiscale;
- Programma mensile di assistenza personale (Modello 1)

2) **MODELLO B - Istanza concessione permessi giornalieri per prestare assistenza *a persona diversamente abile in situazione di gravità ex legge 104/92***

Con i seguenti allegati:

Scuola Primaria con classi ad indirizzo montessoriano
Scuola Secondaria di I grado con percorso musicale



"Se v'è per l'umanità una speranza di salvezza e di aiuto,
questo aiuto non potrà venire che dal bambino,
perché in lui si costruisce l'uomo".

- Copia conforme all'originale o autentica del Verbale della Commissione medica di verifica per l'accertamento dell'handicap rilasciata dall'Azienda Sanitaria Provinciale competente. N.B.: il suddetto verbale dovrà indicare la condizione di persona diversamente abile in situazione di gravità;
 - Fotocopia della carta di identità della persona assistita;
 - Fotocopia del codice fiscale della persona assistita;
 - Dichiarazione del soggetto disabile;
 - Programma mensile di assistenza alla persona con disabilità (Modello 2)
- 3) **MODELLO C - AUTOCERTIFICAZIONE - CONFERMA BENEFICI LEGGE 104/92**
(per il personale già beneficiario della legge 104/92, la cui documentazione è già presente agli atti della nostra Scuola **ed in corso di validità** e che intende rinnovare anche per l'anno scolastico 2023/2024)
- 4) **MODELLO 1 - Programma mensile di assistenza alla propria persona;**
- 5) **MODELLO 2 - Programma mensile di assistenza a persona diversamente abile in situazione di gravità;**

La Circolare n° 13/2010 diramata dal Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni Servizio Trattamento Personale al Punto 7 "Oneri del dipendente interessato alla fruizione delle agevolazioni", così recita: "Salvo dimostrate situazioni di urgenza, per la fruizione dei permessi l'interessato dovrà comunicare al Dirigente competente le assenze dal servizio con congruo anticipo, se possibile con riferimento all'intero arco temporale del mese, al fine di consentire la migliore organizzazione dell'attività amministrativa".

I permessi di cui all'art. 33, commi 3 e 6, della legge 104/92 e ss.mm.ii. devono essere fruiti dal dipendente:

- *in giornate non ricorrenti*
- *confermati, salvo improvvise esigenze, almeno tre giorni prima della fruizione.*

Da ultimo, si informa che verranno effettuati, come da norme di legge, i dovuti controlli sulle dichiarazioni rese alla pubblica amministrazione.

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Salvatore Sibilla

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93)

