



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARIA MONTESSORI

Scuola dell'Infanzia "F. Aporti" e "C. Collodi" – Scuola Primaria "S. D. Savio" e "M. Montessori"
Scuola Secondaria di I gr. "F. M. Mirabella" e succ. "K. Wojtyła"

Viale Italia n. 9 – 91011 – Alcamo (Tp) – tel 092421906 – Fax 092426856
C.F. 80004560811 – Sito web: www.icmariamontessori.edu.it
Email: tpic81100q@istruzione.it – Pec: tpic81100q@pec.istruzione.it



All'Albo on line

Al'Amministrazione Trasparente

Al Sito Web

A tutte le Istituzioni scolastiche della provincia di Trapani

Al Dsga

Al Personale di Segreteria

Agli Atti

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE INTERNO, E IN SUBORDINE ESTERNO, DI 1 INCARICO DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO E DIDATTICO, DI 2 INCARICHI DI SUPPORTO TECNICO E AMMINISTRATIVO, DI 5 SUPPORTI AUSILIARI, DI 1 ASSISTENTE MENSA, DI 9 ESPERTI DI ATTIVITA' LABORATORIALI E 9 TUTOR DI ATTIVITA' LABORATORIALI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus- CUP J74D24000680007, CODICE PROGETTO ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2024-133- Progetto cofinanziato dall'Unione Europea. TITOLO "Scuola Amica Mia".

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA/ESTERNA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI PER LA REALIZZAZIONE DEI SEGUENTI MODULI FORMATIVI: FACCIO PARTE DEL CORO, A COLPI DI SCENA, IL CIRCOLO DEI LETTORI I, IL CIRCOLO DEI LETTORI II, IL CIRCOLO DEI LETTORI III, APPrendre le français, Ap(p)render español, NUOTIAMO INSIEME e MUOVERSI CONSAPEVOLMENTE.

Articolo 1

Oggetto dell'incarico

1. Il presente **Avviso di selezione** (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 27 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione del progetto **"Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus- CUP J74D24000680007, CODICE PROGETTO ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2024-133- Progetto cofinanziato dall'Unione Europea. Titolo del Progetto "SCUOLA AMICA MIA" -C.U.P. J74D24000680007**

PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI: l'attività è riferita a percorsi formativi e laboratoriali al di fuori dell'orario curricolare o nei periodi in cui è sospesa l'attività didattica ordinaria, rivolti a gruppi di alunni di



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARIA MONTESSORI

Scuola dell'Infanzia "F. Aporti" e "C. Collodi" – Scuola Primaria "S. D. Savio" e "M. Montessori"
Scuola Secondaria di I gr. "F. M. Mirabella" e succ. "K. Wojtyła"

Viale Italia n. 9 – 91011 – Alcamo (Tp) – tel 092421906 – Fax 092426856
C.F. 80004560811 – Sito web: www.icmariamontessori.edu.it
Email: tpic81100q@istruzione.it – Pec: tpic81100q@pec.istruzione.it



Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado. Le attività formative afferenti a diverse discipline e tematiche avranno il fine di recuperare/potenziare le competenze di base previste dal curriculum scolastico. I percorsi co-curricolari saranno rivolti ad alunni e studenti con fragilità didattiche, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica. Ciascun percorso verrà erogato congiuntamente da un docente esperto con specifiche competenze e da un tutor: **n° 1 esperto per il modulo il circolo dei lettori I, n° 1 esperto per il modulo il circolo dei lettori II, n° 1 esperto per il modulo il circolo dei lettori III, n° 1 esperto istruttore di nuoto per il modulo nuotiamo insieme, n° 1 esperto di sport per il modulo muoversi consapevolmente, n° 1 esperto di francese per il modulo APPrendre le français, n° 1 esperto di spagnolo per il modulo Ap(p)render español, n° 1 esperto di musica e canto per il modulo faccio parte del coro, n° 1 esperto di teatro per il modulo a colpi di scena, n° 1 tutor per il modulo il circolo dei lettori I, n° 1 tutor per il modulo il circolo dei lettori II, n° 1 tutor per il modulo il circolo dei lettori III, n° 1 tutor per il modulo nuotiamo insieme, n° 1 tutor per il modulo muoversi consapevolmente, n° 1 tutor per il modulo APPrendre le français, n° 1 tutor per il modulo Ap(p)render español, n° 1 tutor per il modulo faccio parte del coro, n° 1 tutor per il modulo a colpi di scena.**

1. Nello specifico, l' / gli incarico / incarichi da attribuire prevede / prevedono l'espletamento di:

- **GESTIONE ORGANIZZATIVA, AMMINISTRATIVA, DIDATTICA E CONTABILE DELL'INTERO PROGETTO:** l'attività è riferita alla gestione generale delle procedure, delle singole fasi progettuali e delle attività connesse alla realizzazione dei percorsi formativi: **n. 1 supporto amministrativo e didattico, n. 2 supporti tecnico amministrativi, n. 1 Assistenti Mensa e n. 5 Supporti ausiliari;**

- **PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI:** l'attività è riferita a percorsi formativi e laboratoriali al di fuori dell'orario curricolare o nei periodi in cui è sospesa l'attività didattica ordinaria, rivolti a gruppi di alunni di Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado. Le attività formative afferenti a diverse discipline e tematiche avranno il fine di recuperare/potenziare le competenze di base previste dal curriculum scolastico. I percorsi co-curricolari saranno rivolti ad alunni e studenti con fragilità didattiche, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica. Ciascun percorso verrà erogato congiuntamente da un docente esperto con specifiche competenze e da un tutor: **n° 1 esperto per il modulo il circolo dei lettori I, n° 1 esperto per il modulo il circolo dei lettori II, n° 1 esperto per il modulo il circolo dei lettori III, n° 1 esperto istruttore di nuoto per il modulo nuotiamo insieme, n° 1 esperto di sport per il modulo muoversi consapevolmente, n° 1 esperto di francese per il modulo APPrendre le français, n° 1 esperto di spagnolo per il modulo Ap(p)render español, n° 1 esperto di musica e canto per il modulo faccio parte del coro, n° 1 esperto di teatro per il modulo a colpi di scena, n° 1 tutor per il modulo il circolo dei lettori I, n° 1 tutor per il modulo il circolo dei lettori II, n° 1 tutor per il modulo il circolo dei lettori III, n° 1 tutor per il modulo nuotiamo insieme, n° 1 tutor per il modulo muoversi consapevolmente, n° 1 tutor per il modulo APPrendre le français, n° 1 tutor per il modulo Ap(p)render español, n° 1 tutor per il modulo faccio parte del coro, n° 1 tutor per il modulo a colpi di scena.**



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARIA MONTESSORI

Scuola dell'Infanzia "F. Aporti" e "C. Collodi" – Scuola Primaria "S. D. Savio" e "M. Montessori"
Scuola Secondaria di I gr. "F. M. Mirabella" e succ. "K. Wojtyła"

Viale Italia n. 9 – 91011 – Alcamo (Tp) – tel 092421906 – Fax 092426856
C.F. 80004560811 – Sito web: www.icmariamontessori.edu.it
Email: tpic81100q@istruzione.it – Pec: tpic81100q@pec.istruzione.it



RUOLO	N° FIGURE RICHIESTE
SUPPORTO AMMINISTRATIVO E DIDATTICO	1
SUPPORTO TECNICO E AMMINISTRATIVO	2
SUPPORTO AUSILIARIO	5
ASSISTENTE MENSA	1
ESPERTO BIBLIOTECARIO per i moduli IL CIRCOLO DEI LETTORI I – II - III	3
ESPERTO NUOTO per il modulo NUOTIAMO INSIEME	1
ESPERTO SPORTIVO per il modulo MUOVERSI CONSAPEVOLMENTE	1
ESPERTO DI FRANCESE per il modulo APPrendre le français	1
ESPERTO DI SPAGNOLO per il modulo Ap(p)render español	1
ESPERTO SDI MUSICA/CORO per il modulo FACCIO PARTE DEL CORO	1
ESPERTO DI TEATRO per il modulo A COLPI DI SCENA	1
TUTOR per i moduli IL CIRCOLO DEI LETTORI I – II – III	3
TUTOR NUOTO per il modulo NUOTIAMO INSIEME	1
TUTOR SPORTIVO per il modulo MUOVERSI CONSAPEVOLMENTE	1
TUTOR DI FRANCESE per il modulo APPrendre le français	1
TUTOR DI SPAGNOLO per il modulo Ap(p)render español	1
TUTOR DI MUSICA/CORO per il modulo FACCIO PARTE DEL CORO	1
TUTOR DI TEATRO per il modulo A COLPI DI SCENA	1



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARIA MONTESSORI

Scuola dell'Infanzia "F. Aporti" e "C. Collodi" – Scuola Primaria "S. D. Savio" e "M. Montessori"
Scuola Secondaria di I gr. "F. M. Mirabella" e succ. "K. Wojtyla"

Viale Italia n. 9 – 91011 – Alcamo (Tp) – tel 092421906 – Fax 092426856
C.F. 80004560811 – Sito web: www.icmariamontessori.edu.it
Email: tpic81100q@istruzione.it – Pec: tpic81100q@pec.istruzione.it



Articolo 2

Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **"Partecipanti"**) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
 - xi. possiedano i seguenti titoli accademici o di studio o comprovate competenze per i ruoli richiesti
 - xii. possiedano il seguente titolo accademico o di studio:

* **Supporto tecnico amministrativo:** Diploma di scuola superiore/laurea, esperienze in ambito amministrativo/contabile;

* **Supporto amministrativo e didattico:** diploma o laurea;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARIA MONTESSORI

Scuola dell'Infanzia "F. Aporti" e "C. Collodi" – Scuola Primaria "S. D. Savio" e "M. Montessori"
Scuola Secondaria di I gr. "F. M. Mirabella" e succ. "K. Wojtyła"

Viale Italia n. 9 – 91011 – Alcamo (Tp) – tel 092421906 – Fax 092426856
C.F. 80004560811 – Sito web: www.icmariamontessori.edu.it
Email: tpic81100q@istruzione.it – Pec: tpic81100q@pec.istruzione.it



- * **Supporto ausiliario** (Collaboratore scolastico): licenza media + 3 anni di servizio di ruolo o diploma di scuola secondaria di II grado;
 - * **Assistenti mensa**: diploma o laurea;
 - * **Esperto bibliotecario**: laurea umanistica, possibilmente seguita da un master in Archivistica o Biblioteconomia ed esperienze nel campo;
 - * **Esperto di nuoto**: Laurea in Scienze Motorie e/o equipollenti e/o diplomi attinenti, brevetto di Istruttore di nuoto;
 - * **Esperto sportivo**: Laurea in Scienze Motorie e/o titoli equipollenti e/o diplomi attinenti;
 - * **Esperto di francese**: Laurea o titoli equipollenti;
 - * **Esperto di spagnolo**: Laurea o titoli equipollenti;
 - * **Esperto di musica**: Diploma di Conservatorio, Laurea o diplomi equipollenti, possibilmente seguiti da competenze certificate in attività corali;
 - * **Esperto di teatro**: Laurea umanistica e/o titoli equipollenti e/o diplomi equipollenti;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3

Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO	PUNTI	RISERVATO ALLA COMMISSIONE
Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistico inerente la figura richiesta.	Fino a 100/110 Punti 6 Da 101 a 105/110 Punti 12 Da 106 a 110/100 Punti 18 Lode Punti 2	



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARIA MONTESSORI

Scuola dell'Infanzia "F. Aporti" e "C. Collodi" – Scuola Primaria "S. D. Savio" e "M. Montessori"
 Scuola Secondaria di I gr. "F. M. Mirabella" e succ. "K. Wojtyla"

Viale Italia n. 9 – 91011 – Alcamo (Tp) – tel 092421906 – Fax 092426856
 C.F. 80004560811 – Sito web: www.icmariamontessori.edu.it
 Email: tpic81100q@istruzione.it – Pec: tpic81100q@pec.istruzione.it



Laurea triennale nuovo ordinamento in alternativa alla laurea magistrale inerente la figura richiesta.	Fino a 100/110 Punti 3 Da 101 a 105/110 Punti 4 Da 106 a 110/110 Punti 5 Lode Punti 1	
Diploma di Scuola Secondaria di II grado	Punti 2	
Esperienza lavorativa in ambito dei progetti europei PON o PNRR Max 5 esperienze	Punti 2 Max 10	
Esperienze lavorative corrispondente al profilo richiesto Max 5 esperienze	Punti 2 Max 10	

Compiti del Supporto Tecnico Amministrativo:

- attività connesse alla stesura degli atti relativi alle attività formative, di gara, dei bandi e delle relative circolari;
- adempimenti amministrativi e contabili;
- archiviazione di tutta la documentazione prodotta nelle azioni previste dal piano;
- compilazione del time-sheet a documentare le ore e le attività svolte fuori l'orario di servizio;

SUPPORTO AMMINISTRATIVO E DIDATTICO	PUNTI	RISERVATO ALLA COMMISSIONE
Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistico inerente la figura richiesta.	Fino a 100/110 Punti 6 Da 101 a 105/110 Punti 12 Da 106 a 110/100 Punti 18 Lode Punti 2	
Laurea triennale nuovo ordinamento in alternativa alla laurea magistrale inerente la figura richiesta.	Fino a 100/110 Punti 3 Da 101 a 105/110 Punti 4 Da 106 a 110/110 Punti 5 Lode Punti 1	
Diploma di Scuola Secondaria di II grado	Punti 2	



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARIA MONTESSORI

Scuola dell'Infanzia "F. Aporti" e "C. Collodi" – Scuola Primaria "S. D. Savio" e "M. Montessori"
 Scuola Secondaria di I gr. "F. M. Mirabella" e succ. "K. Wojtyła"

Viale Italia n. 9 – 91011 – Alcamo (Tp) – tel 092421906 – Fax 092426856
 C.F. 80004560811 – Sito web: www.icmariamontessori.edu.it
 Email: tpic81100q@istruzione.it – Pec: tpic81100q@pec.istruzione.it



Esperienza lavorativa in ambito dei progetti europei PON o PNRR Max 5 esperienze	Punti 2 Max 10	
Esperienze lavorative corrispondente al profilo richiesto Max 5 esperienze	Punti 2 Max 10	

Compiti del Supporto Amministrativo e Didattico:

- attività connesse alla stesura degli atti relativi alle attività formative, di gara, dei bandi e delle relative circolari;
- adempimenti amministrativi e contabili;
- archiviazione di tutta la documentazione prodotta nelle azioni previste dal piano;
- coordinamento della progettazione e supervisione della realizzazione dei singoli moduli
- supporto al personale coinvolto nel progetto;
- compilazione del time-sheet a documentare le ore e le attività svolte fuori l'orario di servizio;

ASSISTENTE ALLA MENSA	PUNTI	RISERVATO ALLA COMMISSIONE
Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistico	Fino a 100/110 Punti 6 Da 101 a 105/110 Punti 12 Da 106 a 110/110 Punti 18 Lode Punti 2	
Laurea triennale nuovo ordinamento in alternativa alla laurea magistrale inerente la figura richiesta.	Fino a 100/110 Punti 3 Da 101 a 105/110 Punti 4 Da 106 a 110/110 Punti 5 Lode Punti 1	
Diploma di Scuola Secondaria di II grado	Punti 2	
Esperienza lavorativa in ambito dei progetti europei PON o PNRR Max 5 esperienze	Punti 2 Max 10	



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARIA MONTESSORI

Scuola dell'Infanzia "F. Aporti" e "C. Collodi" – Scuola Primaria "S. D. Savio" e "M. Montessori"
 Scuola Secondaria di I gr. "F. M. Mirabella" e succ. "K. Wojtyła"

Viale Italia n. 9 – 91011 – Alcamo (Tp) – tel 092421906 – Fax 092426856
 C.F. 80004560811 – Sito web: www.icmariamontessori.edu.it
 Email: tpic81100q@istruzione.it – Pec: tpic81100q@pec.istruzione.it



Esperienze lavorative corrispondente al profilo richiesto Max 3 esperienze	Punti 2 Max 6	
--	-----------------------------	--

Compiti degli Assistenti alla Mensa:

- Assistenza agli alunni durante l'attività di mensa;
- Compilazione del time-sheet a documentare le ore e le attività svolte fuori l'orario di servizio;

TUTOR	PUNTI	RISERVATO ALLA COMMISSIONE
Laurea specialistica o vecchio ordinamento	fino a 99 6 punti da 100 a 110 10 punti 110 e lode 12 punti	
Laurea di primo livello	fino a 99 3 punti da 100 a 110 4 punti 110 e lode 5 punti	
Titolo equipollente e/o diploma attinente con il profilo richiesto	fino a 99 6 punti da 100 a 110 10 punti 110 e lode 12 punti	
Diploma Scuola Secondaria di II grado	2 Punti	
TITOLI POST LAUREA	Max 10	
Dottorato di ricerca (max 2 titoli)	3 punti Per ogni titolo	
Master I e II livello (max 2 titoli)	1 punto Per ogni titolo	
Corsi di perfezionamento annuali (max 2 titoli)	1 punto Per ogni titolo	
TITOLI CULTURALI SPECIFICI		
Corsi di formazione organizzati da M.I – USR-Scuole- Enti accreditati relativi al profilo richiesto (max 4 titoli)	1 punto Per ogni titolo	



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARIA MONTESSORI

Scuola dell'Infanzia "F. Aporti" e "C. Collodi" – Scuola Primaria "S. D. Savio" e "M. Montessori"
 Scuola Secondaria di I gr. "F. M. Mirabella" e succ. "K. Wojtyla"

Viale Italia n. 9 – 91011 – Alcamo (Tp) – tel 092421906 – Fax 092426856
 C.F. 80004560811 – Sito web: www.icmariamontessori.edu.it
 Email: tpic81100q@istruzione.it – Pec: tpic81100q@pec.istruzione.it



CERTIFICAZIONI INFORMATICHE		
EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati (max 2 certificazioni)	1 punto Per ogni certificazione	
Certificazione CISCO o equipollente	2 punti	
ESPERIENZE LAVORATIVE		
Esperienze di progettazione in progetti PON, PNRR, Altri (max 4 esperienze)	7 punti Per ogni esperienza	
Esperienze di progettazione in azioni FSE-FESR-PNSD-altro (max 4 esperienze)	3 punti Per ogni esperienza	
Incarico componente Team dell'Innovazione (max 4 esperienze)	2 punto Per ogni esperienza	
Incarico di Collaboratore del Dirigente Scolastico (max 4 esperienze)	1 punto Per ogni esperienza	
Incarico di Referente progetti o laboratori (max 4 esperienze)	1 punto Per ogni esperienza	

I TUTOR dovranno:

- ✓ dare supporto organizzativo, nella gestione dei moduli e nel coordinamento degli interventi (gestione del sistema informativo, della Piattaforma, curare le iscrizioni degli alunni, curare il registro delle presenze, il calendario, ecc.);
- ✓ Verificare le necessità didattiche;
- ✓ Progettare proposte di intervento didattico coerenti con gli obiettivi del progetto;
- ✓ Redigere la relazione dell'attività svolta comprensiva del time sheet a documentare le ore e le attività svolte fuori l'orario di servizio.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARIA MONTESSORI

Scuola dell'Infanzia "F. Aporti" e "C. Collodi" – Scuola Primaria "S. D. Savio" e "M. Montessori"
 Scuola Secondaria di I gr. "F. M. Mirabella" e succ. "K. Wojtyła"

Viale Italia n. 9 – 91011 – Alcamo (Tp) – tel 092421906 – Fax 092426856
 C.F. 80004560811 – Sito web: www.icmariamontessori.edu.it
 Email: tpic81100q@istruzione.it – Pec: tpic81100q@pec.istruzione.it



ESPERTO BIBLIOTECARIO - ESPERTO NUOTO - ESPERTO SPORTIVO - ESPERTO DI FRANCESE - ESPERTO DI SPAGNOLO - ESPERTO DI MUSICA - ESPERTO DI TEATRO	PUNTI	RISERVATO ALLA COMMISSIONE
Laurea specialistica o vecchio ordinamento	fino a 99 6 punti da 100 a 110 10 punti 110 e lode 12 punti	
Laurea di primo livello	fino a 99 3 punti da 100 a 110 4 punti 110 e lode 5 punti	
Titolo equipollente e/o diploma attinente con il profilo richiesto	fino a 99 6 punti da 100 a 110 10 punti 110 e lode 12 punti	
TITOLI POST LAUREA	Max 10	
Dottorato di ricerca (max 2 titoli)	3 punti Per ogni titolo	
Master I e II livello (max 2 titoli)	1 punto Per ogni titolo	
Corsi di perfezionamento annuali (max 2 titoli)	1 punto Per ogni titolo	
TITOLI CULTURALI SPECIFICI		
Corsi di formazione organizzati da M.I – USR-Scuole- Enti accreditati relativi al profilo richiesto (max 4 titoli)	1 punto Per ogni titolo	
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE		
EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati (max 2 certificazioni)	1 punto Per ogni certificazione	
Certificazione CISCO o equipollente	2 punti	
ESPERIENZE LAVORATIVE		



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARIA MONTESSORI

Scuola dell'Infanzia "F. Aporti" e "C. Collodi" – Scuola Primaria "S. D. Savio" e "M. Montessori"
 Scuola Secondaria di I gr. "F. M. Mirabella" e succ. "K. Wojtyła"

Viale Italia n. 9 – 91011 – Alcamo (Tp) – tel 092421906 – Fax 092426856
 C.F. 80004560811 – Sito web: www.icmariamontessori.edu.it
 Email: tpic81100q@istruzione.it – Pec: tpic81100q@pec.istruzione.it



Esperienze certificate corrispondente al profilo richiesto (max 4 esperienze)	7 punti Per ogni esperienza	
--	---------------------------------------	--

Tutti gli esperti coinvolti nella formazione:

- ✓ parteciperanno alle riunioni con il team di progettazione al fine di personalizzare al massimo gli interventi didattici;
- ✓ attueranno strategie didattiche innovative per fare crescere l'interesse verso l'apprendimento;
- ✓ alla fine delle attività formative dovranno compilare il time-sheet e una relazione finale a documentare le ore e le attività svolte fuori l'orario di servizio;

SUPPORTO AUSILIARIO	PUNTI	RISERVATO ALLA COMMISSIONE
Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistico	Fino a 100/110 Punti 6 Da 101 a 105/110 Punti 12 Da 106 a 110/100 Punti 18 Lode Punti 2	
Laurea triennale nuovo ordinamento in alternativa alla laurea magistrale inerente la figura richiesta.	Fino a 100/110 Punti 3 Da 101 a 105/110 Punti 4 Da 106 a 110/110 Punti 5 Lode Punti 1	
Diploma di Scuola Secondaria di II grado	Punti 2	
Licenza Scuola Secondaria di I grado	Punti 1	
Esperienza lavorativa in ambito dei progetti europei PON o PNRR Max 5 esperienze	Punti 2 Max 10	
Esperienze lavorative corrispondente al profilo richiesto Max 3 esperienze	Punti 3 Max 6	

2. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARIA MONTESSORI

Scuola dell'Infanzia "F. Aporti" e "C. Collodi" – Scuola Primaria "S. D. Savio" e "M. Montessori"
Scuola Secondaria di I gr. "F. M. Mirabella" e succ. "K. Wojtyla"

Viale Italia n. 9 – 91011 – Alcamo (Tp) – tel 092421906 – Fax 092426856
C.F. 80004560811 – Sito web: www.icmariamontessori.edu.it
Email: tpic81100q@istruzione.it – Pec: tpic81100q@pec.istruzione.it



Articolo 4

Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di due annualità a partire dalla data della lettera di contratto;
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5

Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito come segue:

RUOLO	N° FIGURE RICHIESTE	ORE DI IMPEGNO	COMPENSO LORDO STATO
SUPPORTO AMMINISTRATIVO E DIDATTICO	1	max 73	max 1.864,42 €
SUPPORTO TECNICO E AMMINISTRATIVO	2	max 89	max 1.862,96 €
SUPPORTO AUSILIARIO	5	max 142	max 2.555,00 €
ASSISTENTE MENSA	1	max 46	max 1.174,84 €
TUTOR	9	max 270	max 8.100 €
ESPERTO	9	max 270	max 18.900 €

2. Il corrispettivo verrà erogato dopo l'arrivo dei fondi comunitari a saldo, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Articolo 6

Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del 21/08/2024**. Tutti i documenti dovranno pervenire tramite posta elettronica ai seguenti indirizzi: tpic81100@istruzione.it - tpic81100q@pec.istruzione.it ovvero tramite consegna a mano presso l'Ufficio di segreteria-protocollo. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARIA MONTESSORI

Scuola dell'Infanzia "F. Aporti" e "C. Collodi" – Scuola Primaria "S. D. Savio" e "M. Montessori"
Scuola Secondaria di I gr. "F. M. Mirabella" e succ. "K. Wojtyła"

Viale Italia n. 9 – 91011 – Alcamo (Tp) – tel 092421906 – Fax 092426856
C.F. 80004560811 – Sito web: www.icmariamontessori.edu.it
Email: tpic81100q@istruzione.it – Pec: tpic81100q@pec.istruzione.it



2. La domanda di partecipazione, da predisporre sull'apposito allegato, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, deve essere corredata da:
 - i. il **curriculum vitae** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 - ii. Allegato A
 - iii. Allegato A1
3. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
7. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7

Commissione di valutazione

1. La Commissione sarà composta da un numero dispari di membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione e sarà nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE MARIA MONTESSORI

Scuola dell'Infanzia "F. Aporti" e "C. Collodi" – Scuola Primaria "S. D. Savio" e "M. Montessori"
Scuola Secondaria di I gr. "F. M. Mirabella" e succ. "K. Wojtyła"

Viale Italia n. 9 – 91011 – Alcamo (Tp) – tel 092421906 – Fax 092426856
C.F. 80004560811 – Sito web: www.icmariamontessori.edu.it
Email: tpic81100q@istruzione.it – Pec: tpic81100q@pec.istruzione.it



Articolo 8

Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub* i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10

Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica **ISTITUTO COMPRESIVO MARIA MONTESSORI**, con sede in **VIALE ITALIA 9** presso **ALCAMO (TP)**, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: tpic81100q@pec.istruzione.it



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARIA MONTESSORI

Scuola dell'Infanzia "F. Aporti" e "C. Collodi" – Scuola Primaria "S. D. Savio" e "M. Montessori"
Scuola Secondaria di I gr. "F. M. Mirabella" e succ. "K. Wojtyła"

Viale Italia n. 9 – 91011 – Alcamo (Tp) – tel 092421906 – Fax 092426856
C.F. 80004560811 – Sito web: www.icmariamontessori.edu.it
Email: tpic81100q@istruzione.it – Pec: tpic81100q@pec.istruzione.it



Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica **ISTITUTO COMPRENSIVO MARIA MONTESSORI** è stato individuato, con prot. 6442/U del 31/05/2024, nel Dott. BRIGA GIACOMO, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: brigagiacomo@pec.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARIA MONTESSORI

Scuola dell'Infanzia "F. Aporti" e "C. Collodi" – Scuola Primaria "S. D. Savio" e "M. Montessori"
Scuola Secondaria di I gr. "F. M. Mirabella" e succ. "K. Wojtyla"

Viale Italia n. 9 – 91011 – Alcamo (Tp) – tel 092421906 – Fax 092426856
C.F. 80004560811 – Sito web: www.icmariamontessori.edu.it
Email: tpic81100q@istruzione.it – Pec: tpic81100q@pec.istruzione.it



Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11

Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di AVVISO INTERNO e in subordine ESTERNO per il reclutamento di figure professionali da impiegare nella realizzazione del progetto di cui al presente documento, in qualità di R.U.P. è il Dirigente Scolastico, Prof. Salvatore Sibilla, e-mail istituzionale salvatore.sibilla@icmariamontessori.edu.it, numero di telefono 0924-21906.

Articolo 12

Publicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [Pubblicità Legale - Albo on-line \(trasparenzascuole.it\)](#), nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione BANDI DI GARA e CONTRATTI, al seguente link [Bandi di gara e contratti - Sottosezioni \(trasparenzascuole.it\)](#).

Articolo 13

Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14

Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARIA MONTESSORI

Scuola dell'Infanzia "F. Aporti" e "C. Collodi" – Scuola Primaria "S. D. Savio" e "M. Montessori"
Scuola Secondaria di I gr. "F. M. Mirabella" e succ. "K. Wojtyla"

Viale Italia n. 9 – 91011 – Alcamo (Tp) – tel 092421906 – Fax 092426856
C.F. 80004560811 – Sito web: www.icmariamontessori.edu.it
Email: tpic81100q@istruzione.it – Pec: tpic81100q@pec.istruzione.it



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Salvatore Sibilla

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii. e norme connesse

È allegato al presente Avviso:

- **All. A** Domanda di partecipazione
- **All. A1** corrispondente al profilo richiesto