

# MARIA MONTESSORI

Scuola dell'Infanzia "F. Aporti" e "C. Collodi" – Scuola Primaria "S. D. Savio" e "M. Montessori" Scuola Secondaria di I gr. "F. M. Mirabella" e succ. "K. Wojtyla"

Viale Italia n. 9 – 91011 – Alcamo (Tp) – tel 092421906 – Fax 092426856 C.F. 80004560811 – Sito web: www.icmariamontessori.edu.it Email: tpic81100q@istruzione.it – Pec: tpic81100q@pec.istruzione.it



Alcamo, 20/11/23

Circ. n. 40

Al personale docente dell'Istituto Comprensivo Al personale di segreteria Agli atti Al sito web

OGGETTO: Procedure da adottare per prevenire i fenomeni di dispersione, il controllo della frequenza e le modalità di segnalazione.

In ossequio alla normativa vigente, si comunicano le procedure da adottare per prevenire i fenomeni di dispersione, il controllo della frequenza e le modalità di segnalazione.

#### **Evasione Scolastica:**

Entro la prima settimana di ottobre si rileva che lo studente non si è mai presentato a scuola dall'avvio dell'A.S.

#### Procedura da attivare:

- 1. Il docente coordinatore avvisa, entro il termine predisposto dalla normativa vigente, il referente alla dispersione scolastica che, in sinergia con l'osservatorio, contatta la famiglia chiedendo le motivazioni delle assenze e tentando di riportare lo studente a scuola.
- 2. Se lo studente, entro 10 giorni rientra a scuola, la procedura si conclude; in caso contrario la scuola segnala la persistente evasione al Comune e alla Procura presso il Tribunale per i minorenni, i quali eseguiranno i dovuti accertamenti e informeranno la scuola sugli esiti dell'intervento.

### **Abbandono Scolastico:**

Il minore, dopo aver frequentato per un certo periodo la scuola, interrompe arbitrariamente la frequenza per un periodo di 10 giorni continuativi.

#### Procedura da attivare:

- 1. Il docente coordinatore di classe, preventivamente (7 giorni di assenze continuative), contatta la famiglia e avvisa il referente alla dispersione.
- 2. Se lo studente, superati i 3 giorni di assenza ingiustificata dall'ultimo contatto, non riprende la frequenza regolare, la scuola richiama per iscritto la famiglia.



Scuola Primaria con classi ad indirizzo montessoriano









1



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ARIA MONTESSORI

Scuola dell'Infanzia "F. Aporti" e "C. Collodi" - Scuola Primaria "S. D. Savio" e "M. Montessori" Scuola Secondaria di Lor. "F. M. Mirabella" e succ. "K. Woityla"



Viale Italia n. 9 – 91011 – Alcamo (Tp) – tel 092421906 – Fax 092426856 C.F. 80004560811 - Sito web: www.icmariamontessori.edu.it Email: tpic81100g@istruzione.it - Pec: tpic81100g@pec.istruzione.it

- 3. Qualora lo studente persistesse con le assenze, la scuola, in sinergia con l'osservatorio, contatta la famiglia per promuovere e facilitare il rientro a scuola del minore.
- 4. Se lo studente riprende la frequenza scolastica e le assenze vengono giustificate, con motivazioni ritenute valide, la procedura si conclude; in caso contrario la scuola segnala l'abbandono al Comune e alla Procura presso il Tribunale per i minorenni, i quali eseguiranno i dovuti accertamenti e informeranno la scuola sugli esiti dell'intervento.

#### Frequenza irregolare:

Lo studente, pur non abbandonando la scuola, frequenta in modo irregolare, con assenze saltuarie per un totale di 7 giorni al mese.

#### Procedura da attivare:

- 1. Il coordinatore di classe, preventivamente, contatta la famiglia entro 7 giorni dall'inizio della frequenza saltuaria e avvisa il referente alla dispersione scolastica.
- 2. La scuola, nei tempi previsti dalla normativa e in sinergia con l'osservatorio, contatta la famiglia per promuovere il rientro a scuola e invia avviso scritto ai genitori.
- 3. Se la freguenza scolastica dello studente si regolarizza la procedura si conclude; in caso contrario, se le assenze ingiustificate dello studente dovessero persistere con irregolarità nei mesi successivi, la scuola segnala la frequenza saltuaria al Comune e alla Procura presso il Tribunale dei minorenni, i quali eseguiranno i dovuti accertamenti e informeranno la scuola sugli esiti ottenuti.

Si rende noto che, per favorire la collaborazione tra referenti alla dispersione e osservatorio di riferimento, è indispensabile che il docente coordinatore di ogni classe comunichi, con cadenza mensile (entro e non oltre il 5 di ogni mese), il monitoraggio degli studenti inadempienti e non, al referente alla dispersione di riferimento:

- per la scuola primaria ins. D'Angelo Laura (laura.dangelo@icmariamontessori.edu.it)
- per la scuola secondaria prof.ssa Randazzo Gabriella (gabriella.randazzo@icmariamontessori.edu.it)

Il Dirigente Scolastico Salvatore Sibilla

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del d.lgs n. 39/1993



Scuola Primaria con classi ad indirizzo montessoriano





perché in lui si costruisce l'uomo"





