

BOZZA VERBALE N° 1

Il giorno 1° settembre 2023, alle ore 10.30, nei locali dell'Aula Magna della sede centrale, si è riunito in presenza il Collegio Docenti Unitario dell'Istituto Comprensivo "Montessori", convocato il 25/08/2023, tramite posta elettronica, per discutere i punti all'ordine del giorno di seguito elencati.

Presiede la seduta il Dirigente Scolastico Sibilla Salvatore il quale, constatata la presenza del numero legale, alle ore 10.35 dichiara aperta la seduta.

- 1) Insediamento organo collegiale;
- 2) Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;
- 3) Nomina segretario del Collegio dei Docenti;
- 4) Nomine Collaboratori del Dirigente Scolastico;
- 5) Nomine Responsabili di Plesso;
- 6) Nomine Responsabili di Laboratorio;
- 7) Nomina Responsabili di Dipartimenti disciplinari;
- 8) Nomina dei Coordinatori di classe, d'interclasse e d'intersezione;
- 9) Nomina componenti commissione elettorale;
- 10) Nomina Referente Bullismo e Cyber-bullismo, Referente e Coordinatori di Educazione Civica;
- 11) Definizione criteri, requisiti e competenze relativi alla designazione delle Funzioni Strumentali (ex art. 33 CCNL);
- 12) Componenti Commissioni: G.L.I., Continuità, "RAV-NIV-PTOF", Orario, INVALSI, Accoglienza;
- 13) Suddivisione anno scolastico 2023-2024;
- 14) Distribuzione oraria primaria;
- 15) Progetto Accoglienza alunni di 3 anni, classi prime primarie e Secondaria di primo grado;
- 16) Orario di funzionamento dei plessi e organizzazione ingressi e uscite;
- 17) Intervalli;
- 18) Calendario scolastico: adattamento;
- 19) Calendarizzazione incontri programmazione settimanale (ex art. 28 co. 5 CCNL);
- 20) Calendarizzazione attività funzionali docenti/Piano Annuale delle attività – 23/24;
- 21) Assegnazione docenti alle classi e alle sezioni;
- 22) Assegnazione ore residue – richiesta disponibilità;
- 23) Tutor per i docenti neo immessi in ruolo;
- 24) Organizzazione attività alternative IRC;
- 25) Disponibilità ad accogliere operatori dipendenti dalle cooperative sociali (L'Arca, Castellammare2000, Mediterranea, ecc.);
- 26) Organizzazione e gestione didattico, amministrativa e contabile di corsi di formazione per conseguire il diploma di differenziazione didattica Montessori;
- 27) Adesione rete di scopo "Progetto Multikulturalità";
- 28) Adesione accordo di rete "Formiamoci" – ITET Caruso;
- 29) Notifica del codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- 30) Varie ed eventuali.

Risultano presenti/assenti i docenti:

| N° | DOCENTE | P/A | N° | DOCENTE | P/A |
|----|-------------------------|-----|----|-------------------------|-----|
| 1 | ACCARDI CATERINA | P | 2 | ADRAGNA CASTRENZA | P |
| 3 | AGNELLO MARIA LUISA | P | 4 | AGOSTA DINA GIOVANNA | P |
| 5 | AIELLO GIUSEPPA | P | 6 | AMATO ROSANNA | P |
| 7 | AMMOSCATO GIUSEPPINA | P | 8 | ANSELMO GIOVANNA | P |
| 9 | ASTA GIOVANNA | P | 10 | ASTA MARIA LUISA | P |
| 11 | AVILA CLAUDIA | P | 12 | BALI' ROSSELLA | P |
| 13 | BARONE MARIA | P | 14 | BENENATI FRANCESCA | P |
| 15 | BENENATI NOEMI | P | 16 | BERTOLINO GIMMI | P |
| 17 | BONGIORNO VALERIA | P | 18 | BONURA ANTONELLA | P |
| 19 | BRUCIA ANGELA | P | 20 | BUTERA CRISTINA | P |
| 21 | CAMARDA MARIA ANTONINA | P | 22 | CANZONERI LEONARDA | P |
| 23 | CARADONNA ROSANNA | P | 24 | CASCIO AURELIA | P |
| 25 | CASCIO CATERINA | P | 26 | CASSARA' CONCETTA MARIA | P |
| 27 | CASTELLINO MARIA ANGELA | P | 28 | CATANZARO GIUSEPPINA | P |
| 29 | CIPOLLA CHIARA | P | 30 | CLEMENZA ROSETTA | P |
| 21 | COLLETTA ELISA ADELE | A | 32 | COLLETTA MARIA | P |
| 33 | COPPOLA ENZA | P | 34 | COPPOLA ROSA ANGELA | P |
| 35 | CORACI GIOVANNA | P | 36 | COSTA FRANCESCA | p |
| 37 | COSTA ERSILIA | P | 38 | COSTA SANTA | P |
| 39 | COSTA SILVANA | P | 40 | CRUCIATA MARGHERITA | P |
| 41 | CRUCIATA VITALBA | P | 42 | D'ALOISIO ROSARIA | P |
| 43 | D'ANGELO LAURA | P | 44 | D'ANGELO PIERA MERI | P |
| 45 | D'ANGELO PIERANGELA | P | 46 | DE LUCA ANNA | P |
| 47 | DE LUCA GRAZIELLA | P | 48 | DENARO DANIELA | P |
| 49 | DI MAGGIO PATRIZIA | P | 50 | DI PALERMO ANTONELLA | P |
| 51 | DI STEFANO GIUSY | P | 52 | ETERNO BERNARDO | p |
| 53 | FAILLA CROCETTA | P | 54 | FARACI ANNA MARIA | P |
| 55 | GALLO ANGELA | P | 56 | GANDOLFO LAURA | P |
| 57 | GENOVESE ENZA | P | 58 | GERACI LOREDANA FABIOLA | P |
| 59 | GRIMALDI MARIA | p | 60 | GRIMAUDDO FRANCESCA | A |
| 61 | GRIMAUDDO MARIA | P | 62 | GRIPPI CROCIFISSA | P |
| 63 | IMPELLIZZERI LOREDANA | P | 64 | IPPOLITO SALVATORE | P |
| 65 | LABITA CATERINA | P | 66 | LA FRANCA CLAUDIA | P |
| 67 | LA ROSA GAETANO DENIS | P | 68 | LEALE GILDA | P |

| | | | | | |
|-----|------------------------|---|-----|--------------------------|---|
| 69 | LUCCHESI MARIA | P | 70 | LO IACONO MARIA ANTONINA | P |
| 71 | LOMBARDO ELEONORA | P | 72 | MAIMONE ANGELICA | P |
| 73 | MALTESE ANNA GABRIELLA | A | 74 | MALTESE MARIANNA | P |
| 75 | MANGANO ALESSANDRA | P | 76 | MANISCALCHI EMANUELA | P |
| 77 | MANISCALCHI MARIANNA | P | 78 | MANISCALCHI VINCENZA | P |
| 79 | MANISCALCHI VITA | A | 80 | MARCHESE ROSALBA | P |
| 81 | MAZARA PAOLA MARIA | P | 82 | MESSINA ANTONELLA | P |
| 83 | MESSINA FRANCA | P | 84 | MILAZZO ANTONELLA | P |
| 85 | MILAZZO LIDIA | P | 86 | MILITO VITA MARIA | P |
| 87 | MINORE ROSSELLA | P | 88 | MISURACA FARA | P |
| 89 | MONTALBANO ANNA MARIA | P | 90 | MULE' ANTONINO | P |
| 91 | NIZZA MARIANTONELLA | P | 92 | NOTARO MARGHERITA | P |
| 93 | PACE LAURA | P | 94 | PALMISANO MICHELE | P |
| 95 | PELLICANE MARIA | P | 96 | PICCOLO MARIA ANTONELLA | P |
| 97 | PIPITONE LAURA | P | 98 | PIPITONE MARIA | P |
| 99 | PIRRELLO CLAUDIA | P | 100 | PIRRONE GIUSEPPA | P |
| 101 | PLANTERA IOLANDA | P | 102 | PUNTRELLO GIUSEPPA | P |
| 103 | RAGUSA FRANCESCA | P | 104 | RANDAZZO GABRIELLA | P |
| 105 | RE DANIELA RITA | P | 106 | RENDA MARGHERITA | P |
| 107 | RIBILOTTA MARIA | P | 108 | RIOLO MARIA LUISA | P |
| 109 | ROMANO LUCIO | P | 110 | RUSTICI MICHELA | P |
| 111 | SALVATO GIUSEPPA | P | 112 | SANACORE VINCENZO | A |
| 113 | SANTANNERA ROSA ANNA | P | 114 | SAPIA LIDIA | A |
| 115 | SCALA GIUSEPPINA | P | 116 | SCARDINO FRANCESCA | P |
| 117 | SCASSO SILVIA | P | 118 | SCAVOTTO GIOVANNA | P |
| 119 | SCIBILIA CATERINA | P | 120 | SORRENTINO CATERINA | P |

| | | | | | |
|-----|---------------------------|---|-----|------------------------------------------|-----|
| 121 | STABILE SAVERIA | P | 122 | STELLINO CATERINA | P |
| 123 | STELLINO ORNELLA | P | 124 | STELLINO VITA | P |
| 125 | TARANTINO GIUSEPPINA R.C. | P | 126 | TARTAMELLA SIMONA | P |
| 127 | TOGNETTI DANIELA | P | 128 | TRAMONTE FRANCESCA | P |
| 129 | TROVATO MARIANNA | P | 130 | VALENTI GIUSEPPA | P |
| 131 | VALENTI VITA MARIA | P | 132 | VARVARO ANTONINA | P |
| 133 | VELLA LAURA | P | 134 | VESCO GIUSEPPE | P |
| 135 | VIVONA SALVATORE | P | xx | xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx | xxx |

1) Inseediamento organo collegiale.

Il D.S. da il benvenuto a tutti i docenti e accoglie e presenta i nuovi insegnanti, comunica che già ha svolto le riunioni per conoscere le nuove professionalità.

2° punto all'o.d.g.: Lettura ed approvazione verbale seduta precedente.

Il Dirigente Scolastico, di seguito D.S. per comodità espositiva, chiede se il Collegio dei Docenti voglia dare lettura del Verbale n. 9 della seduta precedente svoltasi il 26/06/2023 inviato a tutti i docenti via e-mail in data 25 agosto 2023; chiede, inoltre, se qualcuno reputa necessario apportarvi delle integrazioni o variazioni. In assenza di richiesta di lettura del verbale, in assenza di ulteriori richieste di modifiche e in mancanza di osservazioni, il D.S. chiede di approvare il 1° punto all'o.d.g. Si astengono i docenti di nuovo ingresso e il personale risultato assente nell'ultima seduta.

Il Collegio dei Docenti, con

DELIBERA N°1

a maggioranza delibera di approvare il verbale della seduta precedente del 26/06/2023

3° punto all'o.d.g.: Nomina Segretario del Collegio dei Docenti.

Il D.S. nomina l'insegnante Maniscalchi Vincenza segretario del Collegio dei Docenti. La docente accetta.

Il Collegio dei Docenti approva.

4° punto all'o.d.g.: Nomine Collaboratori del Dirigente Scolastico.

Il D.S. nomina i seguenti collaboratori del Dirigente:

➤ **1° collaboratore vicario:** Prof.ssa Ammoscato Giuseppina.

➤ **2° collaboratore:** Ins.te Mangano Alessandra.

Entrambe le Docenti accettano.

Il Collegio dei Docenti approva.

5° punto all'o.d.g.: Nomine Responsabili di Plesso.

Il D.S. nomina i seguenti Responsabili di plesso:

- plesso Collodi: Insegnanti Aiello Giusy e Ragusa Francesca.
- plesso Aporti: Insegnante Messina Franca.
- plesso Montessori: Insegnanti Mangano Alessandra e Vivona Salvatore.
- plesso San D. Savio: Insegnante Asta Maria Luisa.

- plesso Mirabella: Prof.ssa Ammoscato Giuseppina.

Il D.S. comunica che il responsabile del plesso Wojtyla verrà nominato nella prossima seduta del Collegio dei Docenti.

Gli insegnanti accettano.

Il Collegio dei Docenti approva.

6° punto all'o.d.g.: Nomine Responsabili di Laboratorio.

Il D.S. nomina i seguenti Responsabili di Laboratorio:

Laboratorio scientifico plesso Mirabella e Wojtyla: prof. La Rosa Gaetano Denis.

Laboratorio multimediale plesso San D. Savio: prof. Mulè Antonino.

Laboratorio multimediale plesso Mirabella: prof. Mulè Antonino.

Laboratorio multimediale plesso Wojtyla: Prof. Mulè Antonino.

Laboratorio multimediale plesso Montessori: ins. Vivona Salvatore.

Laboratorio "FAVOLARTE" plesso Montessori: ins. Camarda Antonina.

Laboratorio multimediale-stem plesso Collodi: ins. Maltese Marianna.

Laboratorio multimediale-stem plesso Aporti: ins. Romano Lucio.

Laboratorio multimediale aula-stem Plesso Mirabella: prof. Mulè Antonino

Palestra: prof. Rosanna Amato

I Docenti accettano.

Il Collegio dei docenti approva.

7° punto all'ordine del giorno: Nomina Responsabili di Dipartimenti disciplinari.

In merito ai Dipartimenti disciplinari della Scuola Secondaria di I grado si conferma la necessità di razionalizzare la costituzione dei Dipartimenti facendo afferire le discipline espressive ai due dipartimenti principali (dipartimento di lettere e dipartimento di Matematica), lasciando invariato il Dipartimento di lingue.

In un'ottica di verticalizzazione del curriculum d'Istituto, il dirigente scolastico propone, per quanto possibile, di adoperare la stessa razionalizzazione alla scuola primaria, chiarendo che i dipartimenti sono articolazioni del Collegio Docenti e, in quanto tali, possono essere flessibili, adattabili e funzionali a qualsiasi esigenza didattica. Inoltre propone la costituzione di un dipartimento specifico per il nuovo indirizzo Montessori alla primaria.

Il Collegio approva la nuova articolazione così composta:

- Dipartimento umanistico: Italiano – Storia – Geografia - Arte – Musica - Religione
- Dipartimento scientifico: Matematica – Scienze – Tecnologia – Ed. Fisica
- Dipartimento di lingue: Inglese – Francese – spagnolo
- Dipartimento di indirizzo Montessoriano
- Dipartimento sostegno.

Alla primaria l'inglese farà capo al dipartimento linguistico.

Il DS prosegue la seduta con la nomina dei seguenti Responsabili:

Responsabile dipartimento **infanzia**: Ins. F. Messina

Responsabili dipartimento **primaria**:

- a) Area Linguistica, antropologica, artistica, religione, musica, inglese: Ins. **Asta Giovanna**
- b) Area Matematica, scientifica, tecnologica e motoria: Ins. **Costa Santa**

Dipartimenti disciplinari per la **secondaria**:

Responsabile Dipartimento di Lettere, arte e immagine, musica e religione:
prof.ssa **Bali Rossella**.

Responsabile Dipartimento matematico-scientifico-tecnologico e motorio:
prof. **Palmisano Michele**.

Responsabile Dipartimento di Lingue straniere: **Stellino Caterina**
Dipartimento di area attività di **sostegno**: Ins. **Salvatore Vivona**
Dipartimento montessoriano sarà costituito da tutte le docenti aventi il titolo abilitante.

I Docenti accettano.

Il Collegio dei docenti approva.

8° punto all'o.d.g.: Nomina dei Coordinatori di classe, d'interclasse e d'intersezione

Il D.S. nomina i coordinatori delle classi della scuola sec. di I grado:

Classe IIA – Prof.ssa Benenati Noemi (segretario prof.ssa Canzonieri Sonia).

Classe III A – Prof.ssa Cipolla Chiara (segretario prof.ssa Milazzo Lidia).

Classe I A - Prof.ssa Tartamella Simona (segretario prof.ssa Stellino Ornella).

Classe II B – Prof.Vesco Giuseppe (Segretario prof.ssa Scardino Francesca).

Classe III B - Prof.ssa Bali Rossella (segretario prof.ssa Cruciata Margherita).

Classe I B - Prof.ssa Vella Laura (segretario prof.ssa Maimone Angelica).

Classe II C - Prof.Palmisano (segretario prof.ssa Brucia Angela).

Classe IIIC - Prof.ssa La Franca Claudia (segretario prof.ssa Randazzo Gabriella).

Classe I C - Prof.ssa Stellino Caterina (segretario prof.La Rosa Denis).

Classe II D - Prof.ssa Re Daniela (segretario prof.ssa Minore Rossella).

Il D.S. nomina i seguenti Presidenti e Segretari d'intersezione:

Plesso Collodi - bambini di 4 anni

Presidente: insegnante Marianna Maltese (segretario ins. Agosta Giovanna).

Plesso Collodi - bambini di 5 anni

Presidente: insegnante Puntrello Giuseppa (segretario ins. Piccolo Maria Antonella).

Plesso Collodi - bambini di 3 anni

Presidente insegnante, Aiello Giusy (Segretario ins. Varvaro Antonina).

Plesso Aporti - Presidente insegnante Geraci Loredana Fabiola (Segretario ins. Salvatore Ippolito)

Il D.S. nomina i seguenti Presidenti e Segretari d'interclasse:

Plessi Montessori - San D. Savio

Classi prime Presidente ins. Maniscalchi Vincenza (segretario ins. Accardi Caterina).

Classi seconde Presidente ins. Ribilotta Maria (segretario ins. Grimaldi Maria)

Classi terze Presidente ins. Cascio Gina Aurelia (segretario ins. Pirrone Giuseppa).

Classi quarte Presidente ins. Costa Susanna (segretario ins. Catanzaro Giuseppina).

Classi quinte Presidente ins. Asta Giovanna (segretario ins. Cascio Caterina)

I Docenti accettano.

Il Collegio dei docenti approva.

9° punto all'o.d.g.: Nomina componenti commissione elettorale.

Il D.S. nomina come componenti Commissione elettorale l'insegnante Piccolo Maria Antonella e la prof.ssa Ammoscato Giuseppina.

Le Docenti accettano

Il Collegio dei Docenti approva.

10° punto all'o.d.g.: Nomina Referente Bullismo e Cyber-bullismo, Referente e Coordinatori di Educazione Civica

Il D.S nomina:

Referente per i D.S.A: prof.ssa Pierangela D'Angelo.

Referente del sito web: Prof. Antonino Mulè.

Referente Erasmus: Prof.ssa Stellino Caterina
Referente Giochi matematici: Prof Palmisano
Referente centro sportivo: prof.ssa Amato Rosanna.
Referente ed Civica: Prof.ssa Chiara Cipolla (scuola secondaria)
Referente percorso ad indirizzo musicale: Prof.ssa Ammoscato Giuseppina
Referente dell'indirizzo Montessori: ins. Alessandra Mangano
Referente mensa: Scuola Infanzia **Collodi** ins: Varvaro Antonina
Scuola infanzia **Aporti**: ins. Plantera Iolanda

Referente INVALSI: Prof. Giuseppe Vesco

Per le prove Invalsi della Scuola Primaria supporterà i lavori la docente Asta Maria Luisa
Per quanto riguarda la nomina del referente Bullismo e Cyber-bullismo e referente Ed.
Civica della s. primaria il D.S. comunica che si nomineranno durante la seduta del
prossimo Collegio dei docenti.

I Docenti accettano.

Il Collegio dei Docenti approva.

11° punto all'o.d.g: Definizione criteri, requisiti e competenze relativi alla designazione delle Funzioni Strumentali (ex art. 33 CCNL).

Il D.S., sentito il Collegio Docenti, propone l'individuazione di 5 Funzioni strumentali:

Area1: Gestione Ptof

Area2: Orientamento e Continuità

Area3: Formazione e Sostegno ai Docenti

Area4: Dispersione Scolastica, Disagio, Svantaggi, Dsa, Alunni Diversamente Abili -

Area5: Rapporti con enti, monitoraggio e valutazione, visite guidate e viaggi d'Istruzione.

La scadenza della presentazione della domanda è fissata **entro le ore 12:00 del giorno 11/9/23**

Le funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa verranno assegnate ai docenti che hanno presentato domanda, tenendo conto dei seguenti requisiti:

Docenti a tempo indeterminato o a tempo determinato, che, preferibilmente, abbiano già svolto incarichi simili al contenuto delle funzioni, per cui si concorre, con esiti positivi.

Avere condotto attività ed esperienze di innovazione didattica; ulteriori titoli culturali (altre lauree, corsi post universitari, specializzazioni, corsi di aggiornamento) che trovino riferimento nella funzione richiesta.

Durata dell'incarico: annuale.

Se ci saranno più domande per una stessa funzione strumentale, si darà precedenza a chi ha già svolto l'incarico all'interno dell'I.C. Montessori. Per una stessa Area (Funzione strumentale) possono fare domanda più docenti congiuntamente (così da gestire insieme l'Area eventualmente assegnata).

Il preside chiarisce che si lavora per obiettivi, comunica che l'anno scorso è rimasto soddisfatto del lavoro delle F.S.

Prende la parola l' ins Rustici e propone al Collegio di eliminare la F.S. area 5, suddividendola, per la parte autovalutazione e monitoraggio con la F.S. area 1, mentre per la parte organizzativa delle uscite se ne farà carico ogni coordinatore di classe/interclasse/intersezione.

Il Collegio dei Docenti, con

DELIBERA N°2

approva la definizione criteri, requisiti e competenze relativi alla designazione delle Funzioni Strumentali (ex art. 33 CCNL) e di mantenere invariate le 5 FF.SS. e immutata

l'area 5 riguardante: Rapporti con enti, monitoraggio e valutazione, visite guidate e viaggi d'Istruzione.

12° punto all'o.d.g.: Componenti Commissioni: G.L.I., Continuità, "RAV-NIV-PTOF", Orario, INVALSI, Accoglienza.

Il D.S. nomina quali componenti del **G.L.I.** i seguenti docenti:

Mangano Alessandra, Vivona Salvatore, Costa Susanna, Tognetti Daniela, Ragusa Francesca, D'Angelo Pierangela e Cipolla Chiara.

Per quanto riguarda la **Commissione CONTINUITÀ** il D.S., sentito il Collegio docenti, nomina quali componenti della Commissione continuità i seguenti docenti:

Scuola primaria: Castellino Maria Angela, Angela Gallo, Asta Giovanna, Mangano Alessandra

Scuola Secondaria: La Rosa Gaetano, Trovato Marianna, Nizza Mariantonella.

Scuola Infanzia: Geraci Loredana

Prende la parola ins. Stellino e precisa che il gruppo di lavoro della commissione continuità deve essere formato da pochi insegnanti poi coloro che svolgono l'attività possono essere altri.

Il D.S. nomina quali componenti della **Commissione "RAV-NIV-PTOF"** i seguenti docenti:

Paola Mazzara, Varvaro Antonina, De Luca Graziella, Laura Vella e la F.S. area 1

Il D. S. Comunica che è prioritario che si lavori sul curricolo d'istituto e sul PTOF per aggiornarlo.

Il D.S. nomina quali componenti della **Commissione ORARIO** i seguenti docenti:

Ins. Aiello Giuseppa Anna e Ragusa Francesca (plesso Collodi)

Ins. Messina Franca (plesso Aporti)

Ins. Mangano Alessandra, Messina Antonella e Ribilotta Maria (plesso Montessori)

Ins. Asta Maria Luisa e Pace Laura (plesso San D.Savio)

Prof. Minore Rossella, Palmisano Michele, Giuseppina Ammoscato, (scuola. sec. di I grado).

Il D.S. propone un gruppo di studio interno per capire come orientare la didattica, il prof. Vesco interviene dicendo che non ne sente la necessità in quanto già all'interno della scuola esistono gli organi preposti.

La prof. Stellino propone che il tutto si può ripensare all'interno dei dipartimenti, delle interclassi e delle intersezioni. La prof. Cipolla e l'ins. Mangano propongono un dipartimento ad hoc.

Il preside replica affermando che si tratta di una scelta di campo e che ad oggi non vi è stata una vera e propria rielaborazione delle criticità didattiche in seno agli organi preposti. Tuttavia, è d'accordo nel lasciare il compito ai dipartimenti, alle interclassi e alle intersezioni.

Il collegio approva.

Il D.S. nomina quali componenti della **Commissione ACCOGLIENZA** i seguenti docenti:

INFANZIA: Aiello Giuseppa Anna, Geraci Loredana Fabiola, D'Angelo, Scavotto Giovanna

PRIMARIA: Grimaudo Maria, Marianna Maniscalchi.

SCUOLA SEC. DI I GRADO: La Franca Claudia

Il D.S. nomina quali componenti della **Commissione Erasmus:** Prof.ssa Pirrello Claudia e prof.ssa Tartamella Simona

I Docenti interessati accettano.
Il Collegio dei Docenti approva.

13° punto all'o.d.g.: Suddivisione anno scolastico 2023-2024

Il D.S., sentito il Collegio Docenti, propone la suddivisione dell'anno scolastico in quadrimestri. Il termine del I quadrimestre sarà il **26 gennaio 2024**, mentre il termine del II quadrimestre sarà il **7 giugno 2024**. Al termine di ogni quadrimestre ci sarà opportuna valutazione e relativa comunicazione alle famiglie. Per la scuola dell'infanzia l'anno scolastico avrà termine il 28 giugno 2024

Il Collegio dei Docenti, con

DELIBERA N°3

all'unanimità delibera di approvare la suddivisione dell'anno scolastico, secondo lo schema sopra rappresentato.

14° punto all'o.d.g.: Distribuzione oraria primaria.

Il D.S. fa una proposta che riguarda le ore di compresenza per razionalizzare delle varie attività didattiche nella scuola primaria. Chiarisce che anche nel corrente anno scolastico ci saranno 3 cattedre di potenziamento di primaria posto comune che saranno utilizzate sia per le supplenze, che a supporto dell'organizzazione dell'istituto e della didattica in classe, nulla vieta visto che sono risorse dell'intero istituto, di fare un planning di Istituto per razionalizzare al meglio queste risorse e renderle più utili al funzionamento della scuola.

Il D.S. propone durante le compresenze che si dia spazio per esempio alle attività pittoriche o alle lingue straniere non solo per la primaria ma anche all'Infanzia e alla scuola secondaria, oppure utilizzare per la realizzazione delle giornate tematiche o uscite sul territorio.

Il Prof. Vesco propone che durante la compresenza si potenzino le attività riguardanti le prove Invalsi

Il D.S. comunica che sarebbe opportuno ripristinare il servizio pre-scuola e post-scuola che era attivo prima dell'emergenza Covid, e propone, per questo, di chiedere un contributo alle famiglie per l'acquisto di materiale di facile consumo. Il D.S. invita a riflettere su questa proposta.

Il D.S. raccomanda che nella formulazione dell'orario le materie impegnative siano concentrate dove è possibile nella prima parte della giornata, mentre quelle meno impegnative preferibilmente nella seconda parte della giornata.

L'ins. Grimaldi prende la parola e dice che non è giusto fare queste distinzioni, il D.S.

sottolinea che i criteri ci devono essere, in quanto, soprattutto nel tempo pieno nessuno può addurre di volere o non volere ad esempio mense e pomeriggi. L' Ins. Stellino e l'insegnante Maniscalchi Vincenza propongono dei criteri che siano equi per tutti i docenti. L'assemblea decide di mettere ai voti un criterio ben preciso e cioè che ogni docente deve entrare in classe nelle prime ore almeno 2 mattinate a settimana.

Il Collegio docenti a maggioranza con l'astensione del prof. Vesco

DELIBERA N. 4

approva che nella formulazione dell'orario si tenga conto del criterio sopracitato

15° punto all'o.d.g.: Progetto Accoglienza alunni di 3 anni, classi prime primarie e Secondaria di primo grado.

Prende la parola l'ins **Aiello** per la scuola dell'infanzia del plesso Collodi, l'ins. **Messina** per il plesso Aporti, l'ins. **Grimaudo** per la scuola Primaria e la prof.ssa **La Franca** per la scuola secondaria di I grado, le quali riferiscono che verranno predisposti degli appositi

progetti dove vengono illustrate dettagliatamente le fasi dell'accoglienza che riguardano l'anno scolastico 2023/2024. Per le attività specifiche si rimanda l'effettiva organizzazione e messa in atto ai Consigli di classe, di Interclasse e ai Dipartimenti.

Il Consiglio approva

16° punto all'o.d.g.: Orario di funzionamento dei plessi e organizzazione ingressi e uscite.

Infanzia (Collodi)

Per i primi giorni (13-14-15 settembre) di scuola l'orario sarà 8.20-12.20.

Dal 18 al 29 settembre l'orario sarà dalle 8.20-13.20 (4 e 5 anni).

Per gli alunni dei 3 anni, come si evince dal progetto accoglienza gli ingressi saranno scaglionati secondo fasce di orario diverse perché divisi in 4 gruppi.

Infanzia (Aporti)

Per i primi giorni di scuola (13-14.settembre) l'orario sarà 10.15-12.20, il 15 settembre l'orario sarà dalle ore 8.20-12.20

Dal 18 settembre l'orario sarà dalle 8,20 alle ore 13.20.(4 e 5 anni)

Per gli alunni di 3 anni, come si evince dal progetto accoglienza gli ingressi saranno scaglionati secondo fasce di orario diverse perché divisi in gruppi.

La mensa inizierà il 2/10/2023.

Per quanto riguarda tutte le sezioni a T.N. l'orario sarà a regime (8.20-16.00)

Primaria:13-14 -15 settembre l'orario sarà **8.10-12.10** poi a regime dal 18 settembre.

La mensa inizierà il 18 settembre 2023

Scuola Secondaria di I grado

-13,14,15 settembre l'orario sarà **8.00-12.00**

- dal 18 settembre in poi dal lunedì al venerdì: 8.00-14.00

Il collegio dei docenti, con

DELIBERA N 5

a maggioranza delibera di approvare la distribuzione oraria, secondo lo schema sopra rappresentato.

17° punto all'o.d.g.: Intervalli.

Il D.S. riferisce che per quanto riguarda intervalli della primaria se ne parlerà al prossimo collegio.

Il dirigente fa presente che nelle giornate di uscita alle 14.10 gli intervalli dovranno essere 2.

Gli intervalli della scuola Secondaria di I grado saranno dalle 9.55 alle 10.05 e dalle 11.55 alle 12.05

Il Collegio dei Coenti approva.

18° punto all'o.d.g.: Calendario scolastico adattamento.

Il D.S. comunica che la data d'inizio delle lezioni sarà nel giorno di mercoledì **13**

SETTEMBRE 2023 con la **SOSPENSIONE** delle lezioni nelle giornate di:

- venerdì 3 NOVEMBRE 2023

- venerdì 26 APRILE 2024

Il relativo recupero nelle giornate avverrà

- SABATO 6 aprile 2024 (secondo l'orario del 3 novembre 2023)

- SABATO 4 maggio 2024 (secondo l'orario del 26 aprile 2024)

La suddette date sono state deliberate con delibera n. 100 nel verbale del Collegio Docenti n 9 del 26/06/2023.

Il Collegio Docenti ne prende atto

19° punto all'o.d.g.: Calendarizzazione incontri programmazione settimanale (ex art. 28 co. 5 CCNL).

Il Dirigente Scolastico fissa al martedì pomeriggio dalle ore 16,10 alle ore 18,10 le riunioni di programmazione settimanali dei docenti di scuola primaria. Ogni primo martedì del mese si programmerà per ambiti nel Plesso Montessori nei restanti martedì si programmerà per team, presso la sede di appartenenza. Nella scuola dell'Infanzia ci sarà una programmazione mensile nel primo martedì del mese, dalle ore 16.00 alle ore 18.00 e la seduta della programmazione congiunta avrà cadenza bimestrale.

IL Collegio Docenti, con

DELIBERA N°6

a maggioranza delibera **di approvare la** Calendarizzazione incontri programmazione settimanale (ex art. 28 co. 5 CCNL).

20° punto all'o.d.g.: Calendarizzazione attività funzionali docenti e piano annuale delle attività- 2023/24

Il D.S. comunica che già le attività fino al 13 settembre sono state calendarizzate e comunicate tramite email agli insegnanti.

Per quanto riguarda la scuola superiore di **I grado** si propongono:

- 2 consigli di classe,
- incontri informativi con le famiglie prima di Natale e prima di Pasqua,

Per la **Primaria** si propongono:

- 2 interclassi a quadrimestre
- 2 colloqui con i genitori.

Per entrambi gli ordini di scuola se ci sono genitori che vogliono incontri si deve prenotare e gli insegnanti provvederanno a calendarizzare le ore di incontro.

Il D.S. comunica che il 7 di settembre si svolgeranno le assemblee dei genitori per le prime classi per tutti gli organi di scuola.

Il collegio Docenti con

DELIBERA N. 7

all'unanimità approva il punto 20 all'o.d.g.

21° punto all'o.d.g.: Assegnazione docenti alle classi e alle sezioni.

Il D.S. procede alla lettura dettagliata dell'assegnazione dei docenti alle classi per i plessi della scuola dell'infanzia, per i plessi Montessori e San Domenico Savio e per le classi della Scuola Secondaria di 1° grado. Il D.S. precisa che la tabella con l'assegnazione alle classi dei docenti sarà condivisa tramite email con tutti gli insegnanti e che se ci sono richieste di cambiamento se ne parlerà in privato previo appuntamento giorno 6/09/2023.

Il D.S. fa presente inoltre che i docenti di sostegno avranno la continuità sull'alunno/a seguito/a nell'anno precedente; per i docenti di sostegno che prenderanno servizio nella nostra scuola si svolgerà apposita riunione per l'attribuzione degli alunni. Pertanto l'assegnazione alle classi di questi ultimi sarà al momento provvisoria.

Il collegio ne prende atto.

22° punto all'o.d.g.: Assegnazione ore residue – richiesta disponibilità.

Il D.S. comunica che le ore residue per la scuola media andranno a:

- 1 personale che deve completare le ore
- 2 personale già di ruolo fino ad un massimo di 24 ore
- Incaricati da GPS fino ad un massimo di 18 ore.

Il dirigente chiede di far pervenire eventuali disponibilità in segreteria o al I collaboratore del Dirigente.

Il Collegio Docente ne prende atto

23° punto all'o.d.g.: Tutor per i docenti neo immessi in ruolo.

Il D.S. nomina i Tutor per i neo immessi in ruolo come di seguito elencati:

Docente neo immessa in ruolo BARONE MARIA (sc. Primaria) Tutor Ins. Mangano
Alessandra

Docente neo immesso in ruolo SALVATORE IPPOLITO (sc. Infanzia) Tutor Ins. Messina
Franca

Docente neo immesso in ruolo D'ANGELO LAURA (sc. Primaria) Tutor Ins. Tramonte
Francesca

Il Collegio approva.

24° punto all'o.d.g.: Organizzazione attività alternative IRC;

Il D.S. ricorda ai docenti che le attività alternative all'I.R.C. non possono svolgersi come approfondimento o recupero di materie scolastiche ma debbano essere progettate secondo idee ispirate a principi generali per un'educazione sociale, culturale e umanistica. Pertanto invita i docenti assegnati a tali discipline ad elaborare proposte didattico/educative finalizzate allo scopo.

Il Collegio approva

25° punto all'o.d.g.: Disponibilità ad accogliere operatori dipendenti dalle cooperative sociali (L'Arca, Castellammare2000, Mediterranea, ecc.);

Il Dirigente comunica al collegio che la nostra scuola è disponibile ad accogliere operatori delle cooperative sociali in tutti i plessi dell'Istituto Montessori e invita il C.D. a deliberare in tal senso, chiarendo che tali risorse saranno assegnate ai plessi secondo un criterio di necessità.

Il collegio docenti, con

DELIBERA N°8

all'unanimità delibera di approvare la disponibilità ad accogliere gli operatori delle coop. Sociali e di assegnarli ai plessi secondo le necessità d'istituto.

26° punto all'o.d.g.: Organizzazione e gestione didattico, amministrativa e contabile di corsi di formazione per conseguire il diploma di differenziazione didattica Montessori;

La proposta che si vuole fare è portare la formazione in Sicilia dell'opera nazionale Montessori, al fine di consentire ad altri docenti della regione siciliana di potersi abilitare al metodo. L'ins. Mangano comunica che ci sono insegnanti che si vogliono proporre, anche da altre scuole.

Il Collegio all'unanimità con

DELIBERA N. 9

approva il punto n. 26 all'o.d.g.

27° punto all'o.d.g.: Adesione rete di scopo "Progetto Multikulturalità";

Il Dirigente Scolastico illustra la proposta formativa.

Prende la parola la prof.ssa Caterina Stellino e chiede l'adesione di rete al suddetto progetto che propone un viaggio di una settimana a Malta con gli alunni per potenziare la lingua inglese

Il Collegio all'unanimità con

DELIBERA N. 10

approva il punto 27 all'o.d.g.

28° punto all'o.d.g.: Adesione accordo di rete "Formiamoci" – ITET Caruso;

Il D.S. chiede al Collegio l'opportunità di aderire come ogni anno all'accordo di rete "Formiamoci" proposto dall' ITET CARUSO

Il Collegio all'unanimità con

DELIBERA N. 11

approva il punto 28 all'o.d.g.

29° punto all'o.d.g.: Notifica del codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

Il D.S. Illustra ai nuovi colleghi il codice del comportamento dei dipendenti pubblici e riferisce che lo stesso è pubblicato sul sito della scuola al seguente indirizzo: [CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI – I. C. MONTESSORI – Alcamo \(TP\)](#)

Il D.S. precisa che sono previste aspre sanzioni per chi non rispetta le nuove restrizioni. Invita ad un'attenta lettura e rivolge alcune raccomandazioni:

- che l'account istituzionale si deve utilizzare solo per lavoro e non per fini privati;
- nelle email bisogna firmare e mettere il n. di telefono della sede di lavoro ove si presta servizio;
- in caso di utilizzo lavorativo dei propri dispositivi digitali (cellulare, computer, connessioni, ecc.) occorre essere certi che rispettino tutti gli standard nazionale ed europei per la tutela dei dati personali, così come previsto dalle linee guida Agid.

Comunica inoltre che sono previsti incontri di formazione ad hoc.

Infine illustra le novità normative in materia di Whistleblowing e informa l'assemblea che è possibile segnalare condotte illecite servendosi della modulistica che si trova pubblicata sul sito della scuola, in amm. Trasparente, e sul sito dell'usr Sicilia.

Il collegio docente ne prende atto

30° punto all'o.d.g.: Varie ed eventuali

Il D.S. dà alcune comunicazioni:

- Gli insegnanti di sostegno sono invitati a contattare le famiglie degli alunni loro assegnati
- Il nuovo sito avrà un nuovo dominio www.icmariamontessori.edu.it
- E' prevista una cerimonia di inizio a.s. 2023/24 e presentazione dell'indirizzo Montessoriano e Musicale per il giorno **15/09/2023**. Il Dirigente Scolastico del Liceo Musicale di Alcamo, per l'occasione metterà a disposizione l'orchestra musicale per esibizioni musicali. La cerimonia si svolgerà presso la sede centrale dell'I.C. Montessori, poi ci sarà lo spostamento al plesso Montessori dove, chi lo desidera, potrà visitare l'aula Montessoriana.
- Il prossimo Collegio si svolgerà l'**11 settembre alle ore 09.00**

Il D.S. esaurita la trattazione di tutti i punti all'o.d.g., alle ore 14.15 dichiara sciolta la seduta.

Il presente Verbale consta di 13 pagine e di n. 3 allegati.

Il Segretario

Ins. Vincenza Maniscalchi

Il Dirigente Scolastico

Dott. Salvatore Sibilla